

4	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 60 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU REFRIGERANTE (COPO C/ 300 ML).	8	SERVIÇO	R\$	810,00	R\$	6.480,00
5	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 25 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU REFRIGERANTE (COPO C/ 300 ML).	72	SERVIÇO	R\$	337,33	R\$	24.287,76
VALOR TOTAL DO LOTE I						R\$	42.726,92

LOTE 02 - COFFEE BREAK							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR			
				UNITÁRIO	TOTAL		
1	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 50 PESSOAS COM: 100 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 150 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 150 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 50 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 100 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 03 LITROS DE CAFÉ; 04 LITROS DE LEITE FERVIDO; 10 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	9	SERVIÇO	R\$	933,33	R\$	8.399,97
2	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 210 PESSOAS COM: 300 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 300 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 300 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 300 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 300 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 05 LITROS DE CAFÉ; 06 LITROS DE LEITE FERVIDO; 40 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	1	SERVIÇO	R\$	3.885,00	R\$	3.885,00
3	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 300 PESSOAS COM: 600 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO,	3	SERVIÇO	R\$	5.600,00	R\$	16.800,00



	CARNE OU QUEIJO); 300 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 600 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 600 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 600 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 09 LITROS DE CAFÉ; 10 LITROS DE LEITE FERVIDO; 50 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS				
4	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 10 PESSOAS COM: 20 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 20 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 20 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 20 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 20 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 02 LITROS DE CAFÉ; 02 LITROS DE LEITE FERVIDO; 03 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	2	SERVIÇO	RS 268,33	RS 536,66
VALOR TOTAL DO LOTE II					RS 29.621,63

LOTE 03 - LANCHE					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 500 PESSOAS COM: 1000 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 1000 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 1000 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 30 LITROS DE SUCO NATURAL E 30 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 500 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 500 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 500 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.	4	SERVIÇO	RS 7.616,67	RS 30.466,68

2	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 50 PESSOAS COM: 50 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 50 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 100 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 10 LITROS DE SUCO NATURAL E 10 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 50 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 50 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 50 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.	30	SERVIÇO	RS 795,00	RS 23.850,00
3	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 40 PESSOAS COM: 40 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 40 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 80 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 06 LITROS DE SUCO NATURAL E 06 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 40 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 40 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 40 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.	4	SERVIÇO	RS 636,00	RS 2.544,00
4	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 25 PESSOAS COM: 25 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 50 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 50 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 04 LITROS DE SUCO NATURAL E 04 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 25 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 25 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 25 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A	84	SERVIÇO	RS 405,83	RS 34.089,72

	PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.				
5	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 60 PESSOAS COM: 60 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 120 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 120 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 07 LITROS DE SUCO NATURAL E 07 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 60 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 60 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 60 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.	8	SERVIÇO	R\$ 954,00	R\$ 7.632,00
VALOR TOTAL DO LOTE III					R\$ 98.582,40

VALOR GLOBAL DOS LOTES:	R\$ 170.930,95
--------------------------------	-----------------------

9. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

9.1. As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório, da Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada e da Lei Nº. 10.520/02.

9.2. A CONTRATADA obriga-se a:

9.2.1. Executar os serviços contratados conforme a ordem de serviços, contados da data de assinatura do contrato, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato, e ainda:

a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

b) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto do contrato, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do art. 65 da Lei Nº. 8.666/93;

c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Redenção/CE, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.

9.2.2. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no termo de referência, no edital ou na proposta de preços da CONTRATADA, a CONTRATANTE os recusará, devendo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ser adequados às supracitadas condições;

9.2.3. O objeto deverá ser executado, conforme estabelecido no contrato e no edital da licitação, designado pela Unidade Gestora, compreendido durante o período contratual e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no contrato, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

9.2.4. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, sua ou de preposto, na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

9.2.5. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços.

9.2.6. A CONTRATADA utilizará, na execução dos serviços, profissionais capacitados e qualificados para tal fim, exceto nas atividades compartilhadas que podem ser desempenhadas por profissionais de outras áreas.

9.2.7. A CONTRATADA, deverá manter a Administração Municipal informada sobre o andamento dos serviços, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias.

9.2.8. A Contratada guardará sigilo sobre informações e documentos fornecidos pela Contratante, em decorrência dos serviços objeto do presente contrato, adotando medidas internas de segurança.

9.3. A CONTRATANTE obriga-se a:

9.3.1. A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

9.3.2. Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;

9.3.3. Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

9.3.4. Providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais / Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

9.3.5. Indicar o GERENTE DO CONTRATO, servidor competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

10. SANÇÕES

10.1. O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução dos serviços, não mantiver a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Redenção/CE e será descredenciado no Cadastro do Município de Redenção/CE pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:

- a) Recusar em celebrar o termo de contrato quando regularmente convocado;
- b) Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) Não manter a proposta ou lance;
- d) Fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;

II. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na execução de qualquer objeto contratual solicitado, contados do recebimento da ordem de serviços no endereço constante do cadastro de fornecedores ou do contrato, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor dos serviços, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na execução dos serviços;

III. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor dos serviços, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias;

10.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da prestação dos serviços, às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei Nº. 10.520/02, as seguintes penas:

- a) Advertência;
- b) Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto da ordem de serviços, ou do valor global máximo do contrato, conforme o caso;

10.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao tesouro municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM.

10.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

10.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como dívida ativa do município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

10.4. PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

10.4.1. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:

a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multa e advertência;

b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Município de Redenção/CE e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Município de Redenção/CE pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

10.4.2. Para todo ato inconveniente ou ilícito que tenha indício de causar dano ou prejuízo a Administração Pública ou ao erário deverá inaugurar um procedimento administrativo de apuração dos fatos. Os casos ocorridos durante os procedimentos licitatórios serão comunicados oficialmente e, devidamente instruído, pelo Pregoeiro à Procuradoria Geral do Município para apuração. Nos casos ligados a fase posterior a adjudicação serão comunicados pela autoridade gestora competente à Procuradoria.

11. DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por Servidor especialmente designado pela respectiva Unidade Gestora, de acordo com o estabelecido no Art. 67 da Lei 8.666/93, doravante denominado GERENTE DE CONTRATO.

11.1.1. O gerente de contrato poderá ser substituído a qualquer momento justificadamente, caso haja necessidade por parte da contratante

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Este termo de referência, visa atender as exigências legais para o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, constando todas as condições necessárias e suficientes, ficando proibido por este termo exigir cláusulas ou condições que comprometam, restrinjam, ou frustrem o caráter competitivo e estabeleçam preferências ou destinações em razão de naturalidade dos licitantes ou de qualquer outra circunstância impertinente ou irrelevante para sua especificação, conforme disposto nos incisos I, II e III do art. 3º da Lei Nº. 10.520/02.

12.2. Reproduza-se fielmente este termo de referência na minuta do edital e edital.


ANA CÉLIA DIÓGENES SOARES LIMA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 05.006/2017 - PP

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 05.006/2017 - PP
AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE**

Razão Social:

CNPJ Nº.:

Inscrição Estadual ou Municipal:

Endereço:

Fone/Fax:

Banco:

Agência Nº.:

Conta Corrente Nº.:

1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE LANCHES, COFFEE BREAK, REFEIÇÕES E SERVIÇOS DE BUFFET PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE.

LOTE I - REFEIÇÕES PRONTAS TIPO ALMOÇO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 45 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU DE REFRIGERANTE (COPO C/ 300ML).	13	SERVIÇO		
2	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 300 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU DE REFRIGERANTE (COPO C/ 300ML).	1	SERVIÇO		
3	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 10 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU REFRIGERANTE (COPO C/ 300 ML).	2	SERVIÇO		
4	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 60 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU REFRIGERANTE (COPO C/ 300 ML).	8	SERVIÇO		
5	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE ALMOÇO (REFEIÇÃO PRONTA TIPO QUENTINHA Nº 9 - 800G), PARA 25 PESSOAS COM: ARROZ, FEIJÃO, LEGUMES REFOGADOS, SALADA DE ALFACE E TOMATE, CARNE BOVINA OU FRANGO E UM COPO DE SUCO NATURAL OU REFRIGERANTE (COPO C/ 300 ML).	72	SERVIÇO		
VALOR TOTAL DO LOTE I					

LOTE 02 - COFFEE BREAK					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 50 PESSOAS COM: 100 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 150 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 150 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 50 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 100 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 03 LITROS DE CAFÉ; 04 LITROS DE LEITE FERVIDO; 10 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	9	SERVIÇO		
2	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 210 PESSOAS COM: 300 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 300 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 300 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 300 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 300 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 05 LITROS DE CAFÉ; 06 LITROS DE LEITE FERVIDO; 40 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	1	SERVIÇO		
3	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 300 PESSOAS COM: 600 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 300 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 600 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 600 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 600 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 09 LITROS DE CAFÉ; 10 LITROS DE LEITE FERVIDO; 50 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	3	SERVIÇO		
4	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 10 PESSOAS COM: 20 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (FRANGO, CARNE OU QUEIJO); 20 PEDAÇOS BOLO (TRÊS TIPO: FOFO, MOLE, MILHO); 20 UNIDADES DE PÃO DE LEITE COM PATÊ; 20 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE COCO; 20 UNIDADES DE MINI SANDUICHE (PRESUNTO, QUEIJO, ALFACE); 02 LITROS DE CAFÉ; 02 LITROS DE LEITE FERVIDO; 03 LITROS DE SUCO NATURAL (02 TIPOS DE FRUTA); FRUTA VARIADAS	2	SERVIÇO		
VALOR TOTAL DO LOTE II					

LOTE 03 - LANCHE					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR	
				UNITÁRIO	TOTAL

1	<p>BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 500 PESSOAS COM: 1000 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 1000 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 1000 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 30 LITROS DE SUCO NATURAL E 30 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 500 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 500 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 500 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.</p>	4	SERVIÇO		
2	<p>BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 50 PESSOAS COM: 50 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 50 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 100 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 10 LITROS DE SUCO NATURAL E 10 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 50 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 50 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 50 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.</p>	30	SERVIÇO		
3	<p>BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 40 PESSOAS COM: 40 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 40 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 80 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 06 LITROS DE SUCO NATURAL E 06 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 40 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 40 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 40 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.</p>	4	SERVIÇO		
4	<p>BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 25 PESSOAS COM: 25 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 50 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 50 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 04 LITROS DE SUCO NATURAL E 04 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 25 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 25 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 25 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.</p>	84	SERVIÇO		

5	BUFFET PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA 60 PESSOAS COM: 60 UNIDADES DE PÃO DE FORNO COM RECHEIO VARIADOS (FRANGO E CARNE); 120 UNIDADES DE MINI SANDUICHE DE QUEIJO E PRESUNTO; 120 UNIDADES DE MINI SALGADOS VARIADOS (EMPADA, CANUDINHO E COXINHA); 07 LITROS DE SUCO NATURAL E 07 LITROS DE REFRIGERANTE (2 TIPOS DE CADA) COPO C/ 300 ML; 60 UNIDADES DE TAPIOCA COM LEITE DE COCO; 60 PEDAÇO DE BOLO MOLE E 60 PEDAÇOS DE BOLO FOFO; TAMBÉM TODOS OS OBJETOS NECESSÁRIOS A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO GARÇOM, GARRAFAS TERMICAS, BANDEJAS, PRATOS, COPOS DESCARTAVEIS, GUARDANAPOS, ETC.	8	SERVIÇO		
VALOR TOTAL DO LOTE III					

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ ____ (POR EXTENSO)

Prazo da prestação dos serviços: 08 (oito) meses

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias

Declaro para os devidos fins que nos preços oferecidos estão incluídas todas as despesas incidentes sobre os serviços, referente a frete, tributos, deslocamento de pessoal e demais ônus pertinentes à prestação do objeto licitado.

<<<DATA>>>

CARIMBO DA EMPRESA
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

OBS.: AO ELABORAR SUA PROPOSTA DE PREÇOS, O LICITANTE DEVERÁ OBSERVAR FIELMENTE O PRESCRITO NO ITEM "5" DO EDITAL, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.




PREGÃO PRESENCIAL Nº 05.006/2017 - PP

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES/PROCURAÇÃO

Item 1. Modelo de Declaração (Documento exigido no Credenciamento)

DECLARAÇÃO

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 05.006/2017 - PP

DATA DE ABERTURA: ____ de ____ de 2017

HORA DE CREDENCIAMENTO E DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: ____:____.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE LANCHES, COFFEE BREAK, REFEIÇÕES E SERVIÇOS DE BUFFET PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR), DECLARA sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fazer prova em processo licitatório, junto ao Município de Redenção/CE, o seguinte:

1. Que dá ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes do instrumento convocatório;
2. Que tem pleno conhecimento de todos os parâmetros e elementos do edital e dos serviços a serem ofertados no presente certame licitatório; e
3. Que sua proposta de preços atende integralmente aos requisitos constantes no edital.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

<<<DATA>>>

<<<DECLARANTE>>>

Item 2. Modelo de Procuração (Documento exigido no Credenciamento)

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: <<<NOME DA EMPRESA, CNPJ Nº. e ENDEREÇO>>> neste ato representada por seu (titular, sócio, diretor ou representante), Sr. <<<NOME>>>, qualificação (nacionalidade, estado civil, profissão, RG e CPF)

OUTORGADO: <<<NOME DO CREDENCIADO>>> qualificação (nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF e endereço).

PODERES: O OUTORGANTE confere ao OUTORGADO pleno e gerais poderes para representá-lo junto ao Município de Redenção/CE, na sessão de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 05.006/2017 - PP**, podendo o mesmo, assinar propostas de preços, atas, contratos, entregar durante o procedimento os documentos de credenciamento, envelopes de proposta de preços e documentos de habilitação, assinar toda a documentação necessária, como também formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da OUTORGANTE que se fizerem necessários ao fiel cumprimento deste mandato, inclusive interpor recursos, ciente de que por força do artigo 675 do Código Civil está obrigado a satisfazer todas as obrigações contraídas pelo outorgado.

<<<DATA>>>

<<<OUTORGANTE>>>

Item 3. Modelo de Declaração (Documento exigido na Habilitação)

DECLARAÇÃO

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 05.006/2017 - PP

DATA DE ABERTURA: ____ de ____ de 2017

HORA DE CREDENCIAMENTO E DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: ____: ____.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE LANCHES, COFFEE BREAK, REFEIÇÕES E SERVIÇOS DE BUFFET PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR), DECLARA:

a) Sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Redenção/CE, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei Nº. 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

b) Que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei Nº. 8.666/93 e que inexistente qualquer fato superveniente impeditivo de nossa habilitação para participar no presente certame licitatório, bem assim que ficamos ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, nos termos do art. 32, §2º, da Lei Nº. 8.666/93.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

<<<DATA>>>

<<<DECLARANTE>>>



Item 4. Modelo de Declaração (Documento exigido na Habilitação)

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 05.006/2017 - PP

DATA DE ABERTURA: ____ de ____ de 2017

HORA DE CREDENCIAMENTO E DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: ____: ____.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE LANCHES, COFFEE BREAK, REFEIÇÕES E SERVIÇOS DE BUFFET PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE.

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR):

DECLARO QUE CUMPRO PLENAMENTE OS REQUISITOS DE ENQUADRAMENTO COMO MICRO-EMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) PARA QUE SE POSSA GOZAR DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 123.

DECLARO NÃO HAVER NENHUM IMPEDIMENTO PREVISTO DO § 4º DO ARTIGO 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 123/06.

<<<DATA>>>

<<<DECLARANTE>>>

ANEXO IV – MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. _____

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado o GOVERNO MUNICIPAL DE REDENÇÃO, através da SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CNPJ-MF, Nº. 07.756.646/0001-42, denominado daqui por diante de CONTRATANTE, representado neste ato pela gestora financeira da Secretaria de Educação Sra. LEILÁ DE SOUZA LOPES, e do outro lado _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, de agora em diante denominada CONTRATADA, neste ato representado pelo Sr. _____, inscrito no CPF sob nº _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ têm justo e contratado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL

1.1- CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE LANCHES, COFFEE BREAK, REFEIÇÕES E SERVIÇOS DE BUFFET PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO/CE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT TOTAL	UNIDADE	VALOR		
				UNITÁRIO	TOTAL	
1						
2						
VALOR TOTAL DO LOTE I						

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 - Processo de Licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 05.006/2017 - PP**, em conformidade com a Lei Nº. 8.666/93, Lei 123/2006, Lei 147/2014 e suas alterações c/c os termos da Lei Nº. 10.520/02.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DO PAGAMENTO

3.1- O valor global da presente avença é de R\$ _____, a ser pago em conformidade com a execução dos serviços efetivamente realizados, segundo as medições atestadas pelo contratante, considerando as disposições do Termo de Referência e da proposta contratada, salvo modificação contratual na forma da lei.

3.2- A contratada deverá apresentar junto com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo Gestor da despesa, as Certidões de quitação das obrigações fiscais Federais, Estaduais e Municipais, Trabalhistas, todas atualizadas e ainda:

1) prova do recolhimento das contribuições devidas ao INSS (parte do empregador e parte do empregado), relativas aos empregados envolvidos na execução do objeto deste instrumento;

b) prova do recolhimento do FGTS, relativo aos empregados referidos na alínea superior;

c) comprovante de recolhimento do PIS e ISS, quando for o caso, dentro de 20 (vinte) dias a partir do recolhimento deste encargos.

3.3- Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a certificação da medição pela Secretaria contratante.

3.4 – Independentemente de declaração expressa, fica subentendido que, no valor pago pelo contratante, estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços, inclusive as relacionadas com materiais, equipamentos e mão-de-obra.

3.5 – REAJUSTE: Os valores contratados não serão reajustados antes de decorrido o período de 12 (doze) meses.

3.6 – Poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração da execução dos serviços, desde que objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do Art. 65, Inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93, devendo ser formalizado através de ato administrativo.

3.7 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = (Tx / 100) \\ 365$$

Tx = IPCA (IBGE)

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA

4.1 - O prazo para o início da execução dos serviços fica fixado em 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço por parte da Contratada.

4.2 - O Prazo de execução dos serviços será conforme ordem de serviços, contados da data de recebimento da ordem de serviço.

4.3 - O Prazo de vigência do contrato é até 12 de dezembro de 2017, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

5.1 - A despesa decorrente desta contratação correrá à conta da seguinte dotação orçamentária da SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO, com recursos previstos na seguinte classificação:

ÓRGÃO: 05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0502 – FUNDEB

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 12.361.0015.2.022 – COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DA REDE DE ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB – 40%

FONTE DE RECURSO: 014 – (01.01.14 – Transferência do FUNDEB – 40%)

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 OUTRO SERVIÇOS DE TERCEIRO - PESSOA JURÍDICA

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

6.1- As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93, alterada e consolidada:

6.2- A CONTRATADA obriga-se a:

6.2.1- Executar os serviços contratados no prazo estabelecido na ordem de serviço, contados da data de assinatura do contrato, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato, e ainda:

a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

b) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto do contrato, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do art. 65 da Lei Nº. 8.666/93;

c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Redenção/CE, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.

6.2.2. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no termo de referência, no edital ou na proposta de preços da CONTRATADA, a CONTRATANTE os recusará, devendo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ser adequados às supracitadas condições;

6.2.3. O objeto deverá ser executado, conforme estabelecido no contrato e no edital da licitação, designado pela Unidade Gestora, compreendido durante o período contratual e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no contrato, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

6.2.4. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, sua ou de preposto, na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

6.2.5. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços.

6.2.6. A CONTRATADA utilizará, na execução dos serviços, profissionais capacitados e qualificados para tal fim, exceto nas atividades compartilhadas que podem ser desempenhadas por profissionais de outras áreas.

6.2.7. A CONTRATADA, deverá manter a Administração Municipal informada sobre o andamento dos serviços, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias.

6.2.8. A Contratada guardará sigilo sobre informações e documentos fornecidos pela Contratante, em decorrência dos serviços objeto do presente contrato, adotando medidas internas de segurança.

6.3- A CONTRATANTE obriga-se a:

a) A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

b) Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;

c) Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

d) Providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais / Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

e) Indicar o GERENTE DO CONTRATO, servidor competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. Os serviços licitados deverão ser realizados no prazo indicado pela contratante a contar do recebimento da ORDEM DE SERVIÇOS pela administração, nas rotas e horários solicitados observando rigorosamente as especificações contidas no Termo de Referência, nos anexos, no contrato e disposições constantes de sua proposta.

7.2. Para a prestação de serviços do objeto deste certame, deverá ser emitida a Fatura e Nota Fiscal cujas informações para a emissão deverão ser requeridas junto ao Contratante.

7.3. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não assinar a ORDEM DE SERVIÇO e a não prestação do mesmo, no prazo e condições estabelecidos, sujeitará a Licitante à aplicação das penalidades previstas no Edital.

7.4. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no Edital, no Termo de Referência, no contrato e na Proposta vencedora a Administração os recusará, devendo ser de imediato ou no prazo de 24 (vinte e quatro) horas adequados às supracitadas condições, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, na forma da lei e do edital.

7.5. O objeto deverá ser executado, conforme estabelecido no edital, designado pela Unidade Gestora, compreendido durante o período contratual e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no contrato, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

7.6. A Contratada é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, sua ou de preposto, na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

7.7. A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços.

7.8. A Contratada utilizará, na execução dos serviços, profissionais capacitados e qualificados para tal fim, exceto nas atividades compartilhadas que podem ser desempenhadas por profissionais de outras áreas.

7.9. A Contratada, deverá manter a Administração Municipal informada sobre o andamento dos serviços, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias.

7.10. A Contratada guardará sigilo sobre informações e documentos fornecidos pela Contratante, em decorrência dos serviços objeto do presente contrato, adotando medidas internas de segurança.
edital e contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES

8.1 - A Contratante reserva-se o direito de, a qualquer tempo, introduzir modificações ou alterações no projeto e especificações.

8.2 - Ao Governo Municipal de Redenção caberá o direito de promover acréscimos ou supressões nos serviços, que se fizerem necessários, até o limite correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, mantendo-se as demais condições do contrato nos termos do art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93.

8.3 - O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 65 da Lei Nº 8.666/93, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES, MULTAS E DAS SANÇÕES

9.1. O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução dos serviços, não manter a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Redenção/CE e será descredenciado no Cadastro do Município de Redenção/CE pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:

- a) Recusar em celebrar o termo de contrato quando regularmente convocado;
- b) Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) Não manter a proposta ou lance;
- d) Fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;

II. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na execução de qualquer objeto contratual solicitado, contados do recebimento da ordem de serviços no endereço constante do cadastro de fornecedores ou do contrato, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor dos serviços, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na execução dos serviços;

III. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor dos serviços, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias;

9.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da prestação dos serviços, às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei Nº. 10.520/02, as seguintes penas:

a) Advertência;

b) Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto da ordem de serviços, ou do valor global máximo do contrato, conforme o caso;

9.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao tesouro municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM.

9.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

9.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como dívida ativa do município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

9.4. PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

9.4.1. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:

a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multa e advertência;

b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Município de Redenção/CE e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Município de Redenção/CE pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

9.4.2. Para todo ato inconveniente ou ilícito que tenha indicio de causar dano ou prejuízo a Administração Pública ou erário deverá inaugurar um procedimento administrativo de apuração dos fatos. Os casos ocorridos durante os procedimentos licitatórios serão comunicados oficialmente e, devidamente instruído, pelo Pregoeiro à Procuradoria

Geral do Município para apuração. Nos casos ligados a fase posterior a adjudicação serão comunicados pela autoridade gestora competente à Procuradoria .

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais, previstas neste instrumento e as previstas em lei ou regulamento.

10.2 - Além da aplicação das sanções já previstas, o presente contrato ficará rescindido de pleno direito, independente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que assista à Contratada o direito de reclamar indenizações relativas às despesas decorrentes de encargos provenientes da sua execução, ocorrendo quaisquer infrações às suas cláusulas e condições ou nas hipóteses previstas na Legislação, na forma do artigo 78 da Lei 8.666/93.

10.3 - O procedimento de rescisão observará os ditames previstos nos artigos 79 e 80 da Lei de Licitações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.2 - O presente Contrato tem seus termos e sua execução vinculada ao processo licitatório e à proposta da contratada.

11.3 - Ao CONTRATANTE se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no artigo 58 da Lei nº. 8.666/93, alterada e consolidada.

11.4 - A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato ou restringir a regularização e o uso dos serviços pela Administração.

11.5 - O contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, não poderá subcontratar partes do serviço sem a expressa autorização da Administração.

11.6 - A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o serviço executado em desacordo com os termos do Termo de Referência e deste contrato.

11.7 - Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as peças que formam o processo licitatório e a proposta da Contratada.

11.8 - A Contratada se obriga a efetuar, caso solicitado pela Contratante, testes previstos nas normas da ABNT, para definir as características técnicas de qualquer equipamento, material ou serviço a ser executado.

11.9 - A obtenção de licenças e alvarás, correrão por conta exclusiva da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1 - O foro da Comarca de Redenção, Estado do Ceará, é o competente para dirimir questões decorrentes da execução deste Contrato, em obediência ao disposto no § 2º do art. 55 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, alterada e consolidada. Assim pactuadas, as partes firmam o presente Instrumento, em 04(quatro) vias, perante testemunhas que também o assinam, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Redenção-CE, ___ de _____ de 2017.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
CNPJ Nº 07.756.646/0001-42
CONTRATANTE

<<CONTRATADA>>
CNPJ Nº _____
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____
CPF

2. _____
CPF: